

CENTRO: ETS INGENIEROS INFORMÁTICOS

SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: MUSEO HISTORICO DE LA INFORMÁTICA

1. TÍTULO DEL PROYECTO: Divulgación de la historia de la informática a través del museo

2. RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

El museo histórico de la informática de la ETSI en Informática, desarrolla de manera continuada una serie de actividades didácticas y de divulgación orientadas hacia el conocimiento de la historia de la informática. Estas actividades tienen como subproducto la captación de vocaciones tecnológicas.

Se ofrecen visitas guiadas a colegios, institutos, escuelas de formación profesional, y otras instituciones. El número de visitantes anuales en promedio es de unas 1200 personas, siendo los principales usuarios, alumnos de la ESO y bachillerato, que son potenciales estudiantes que seguirán sus estudios en la universidad. Para conseguir este objetivo, es necesario disponer de un becario que tenga afinidad en edad e intereses a los de los visitantes para que se pueda establecer una buena comunicación entre los visitantes y el guía.

Durante el desarrollo de su actividad, el alumno adquirirá las siguientes competencias y habilidades formativas generales de los títulos que se indican a continuación, además de otras, como aumentar sus conocimientos sobre historia de la informática, y desarrollar habilidades de comunicación:

[CG-13/CE55] Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

[CG-3/4] Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

[CG-7/8/9/10/16/17] Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

3. RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: Marina Álvarez Alonso y Victoria Rodellar Biarge

4. FUNCIONES A REALIZAR:

Permanentes: Realización de visitas guiadas al museo histórico de la informática en español e inglés

Eventuales: Apoyo en diferentes actividades puntuales del Museo y la Dirección del Centro como, por ejemplo, la participación en la Semana de la Ciencia, jornadas de puertas abiertas, realización de exposiciones temporales, catalogación de piezas, ordenación del almacén, adquisición de piezas, mejora de las exposiciones, etc.

5. RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y TAREAS A REALIZAR:

Meses: 28 semanas distribuidas a lo largo del curso académico

Nº de horas semanales: 12

Horario: Flexible, con objeto de poder dar servicio a la demanda de visitas.

Tareas: Las específicas del museo mencionadas en el apartado anterior

6. FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:

Madrid, a 24 de abril de 2017


(FIRMA)

DIRECCIÓN ALUMNOS
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR
DE INGENIEROS INFORMÁTICOS



CENTRO: ETSI INFORMÁTICOS

SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: SUBDIRECCIÓN DE ALUMNOS Y EXTENSIÓN
UNIVERSITARIA

1. TÍTULO DEL PROYECTO: COLABORACIÓN CON LA DELEGACIÓN DE ALUMNOS Y LAS ASOCIACIONES DE LA ETSIINF

2. RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

La Delegación de Alumnos junto con las Asociaciones realizan un papel fundamental en el desarrollo de muchas de las actividades que se realizan en la Escuela: organización de congresos, festivales, jornadas de formación, etc. Además muchas de las tareas que se realizan en Delegación de Alumnos como son la difusión de los eventos o el mantenimiento y mejora de la página web son de vital importancia para el buen funcionamiento de la misma.

Durante el desarrollo de su actividad, el alumno adquirirá las siguientes competencias y habilidades formativas generales de los títulos:

[CG-3/4] Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

[CG-7/8/9/10/16/17] Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

[CG-13/CE55] Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

3. RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: JACINTO GONZÁLEZ PACHÓN

4. FUNCIONES A REALIZAR:

Apoyo a la Delegación de Alumnos y las Asociaciones en la realización de los diferentes eventos que vayan a realizar, tanto en su difusión como en su organización.

Apoyo a la Dirección de la Escuela en las actividades en las que se requiera ayuda por parte de la Delegación de Alumnos o las Asociaciones.

Apoyo a la Delegación de Alumnos y las Asociaciones en su funcionamiento del día a día (atención a los alumnos, realización de tareas de gestión, de diseño gráfico/web, ...).

5. RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y TAREAS A REALIZAR:

Meses: 28 semanas distribuidas entre los siguientes periodos Septiembre-Noviembre, Marzo-Mayo, Julio

Nº de horas semanales: 12 horas (en horario de mañana o tarde).

Tareas: Apoyo en las siguientes actividades:

Permanentes:

- Apoyo a la Subdelegación de Comunicación en la realización de sus actividades: cartelería, videos promocionales, mantenimiento y actualización de la página web.
- Apoyo a la Subdelegación de Servicios al Estudiante en la realización de sus actividades: mantenimiento de la Aplicación de Reprografía, servicio de préstamo de material y taquillas.
- Apoyo al Delegado de la Escuela en la organización de aquellas actividades en las que participe la Delegación de Alumnos.
- Colaboración con las Asociaciones en las actividades que estas realicen.

Eventuales:

- Participación en aquellas actividades que sirvan para promocionar la Escuela y la Universidad.
- Colaboración en la organización del Try IT!
- Colaboración en la organización de la Fiesta de las Paellas.
- Colaboración en la organización del Día de las Asociaciones.

6. FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:

Madrid, a

de

de 2017

(FIRMA)


ETSINF
SUBDIRECCIÓN ALUMNOS
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR
DE INGENIEROS INFORMÁTICOS




CENTRO: ETS INGENIEROS INFORMÁTICOS

SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: SUBDIRECCIÓN DE ALUMNOS Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

1. TÍTULO DEL PROYECTO: Acogida, orientación e integración de estudiantes en la ETSIINF

2. RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

La acogida, orientación e integración de estudiantes son acciones a desarrollar desde la Subdirección de Alumnos y EU de la ETSINF. Uno de los objetivos principales es el de reducir la tasa de abandono, un problema localizado principalmente en los alumnos de nuevo ingreso durante su primer cuatrimestre en la Escuela. El otro es el de crear un sentimiento de comunidad entre el alumnado. Una actividad de acogida como el Proyecto de Inicio o los Programas de Mentoría y Tutoría Curricular desarrollados en la ETSIINF, junto a una política adecuada de comunicación, ayudan a fomentar dicho sentimiento de cohesión.

Aunque el desarrollo de dichas acciones involucra a toda la comunidad universitaria, es la relación entre pares, en nuestro caso la relación alumno-alumno, la fundamental a la hora de crear un sentimiento de comunidad. Dicha relación es la base del Programa de Mentoría, pero afecta a cada una de las acciones que hemos citado anteriormente. El punto de vista de un alumno con experiencia en los diferentes apartados de este proyecto ayudará a conseguir los objetivos. Es en este perfil en donde se enmarca la beca colaboración.

Durante el desarrollo de su actividad, el alumno adquirirá las siguientes competencias y habilidades formativas generales de los títulos:

[CG-3/4] Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

[CG-7/8/9/10/16/17] Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

[CG-13/CE55] Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

3. **RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO:** Jacinto González Pachón

4. **FUNCIONES A REALIZAR:**

Apoyo para la realización de actividades relacionadas con la acogida, orientación e integración de alumnos.

Apoyo en actividades puntuales de promoción y de difusión tanto de la ETSIINF como de la Universidad.

Colaboración en la organización y desarrollo de actividades de integración en las que participen Asociaciones Estudiantiles.

5. **RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y TAREAS A REALIZAR:**

Meses: 28 semanas distribuidas entre los siguientes periodos Septiembre-Noviembre, Marzo-Mayo, Julio

Nº de horas semanales: 12 horas

Tareas:

Apoyo en las siguientes actividades de acogida, orientación e integración.

De septiembre a noviembre:

- Proyecto de Inicio
- Proyecto Mentor
- Tutoría Curricular
- Día de las Asociaciones
- Semana de la Ciencia

De marzo- mayo:

- AULA
- TryIT!
- 4ºESO+Empresa
- Jornada de Puertas Abiertas
- Fiesta de las paellas

Julio:

- Make IT!

6. **FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:**

Madrid, a 24 de abril de 2017

(FIRMA)
SUBDIRECCIÓN ALUMNOS
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR
DE INGENIEROS INFORMÁTICOS



CENTRO: E.T.S.I. INFORMATICOS

SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: Subdirección de Internacionalización

1. TÍTULO DEL PROYECTO: Colaboración con la Oficina de Relaciones Externas

2. RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

La acogida, orientación e integración de estudiantes extranjeros o nacionales de otras comunidades autónomas, en especial alumnos de intercambio, pero también alumnos regulares, son acciones a desarrollar desde la Oficina de Relaciones Externas de la ETSIINF.

Uno de los objetivos principales de estas acciones es el de reducir las dificultades que este tipo de estudiantes pueden encontrar durante su estancia en nuestro centro, ciudad y país. Dificultades que pueden estar originadas fundamentalmente por las barreras idiomáticas, culturales y sociales, así como por las diferencias organizativas de nuestra institución con respecto a sus instituciones de origen y en relación tanto con la vertiente académica y como con la vertiente de prácticas externas.

Otro objetivo es el de tratar de crear un sentimiento de comunidad entre este tipo de alumnado y el alumnado local, con el fin de incidir en una integración real que favorezca otras aptitudes tales como la colaboración, el compañerismo o la amistad.

Aunque el desarrollo de dichas acciones involucra a toda la comunidad universitaria, es la relación entre pares, en nuestro caso la relación alumno-alumno, la fundamental a la hora de crear un sentimiento de comunidad. El punto de vista de un alumno con experiencia en los diferentes apartados de este proyecto ayudará a conseguir los objetivos.

Para que el proyecto tenga éxito es imprescindible que el alumno posea conocimientos de idiomas, preferentemente inglés, nivel B1 o superior.

Es en este perfil en donde se enmarca la beca colaboración.

Durante el desarrollo de su actividad, el alumno adquirirá las siguientes competencias y habilidades formativas generales de los títulos:

[CG-3/4] Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.

[CG-5] Capacidad de gestión de la Información

[CG-7/8/9/10/16/17] Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.

[CG-13/CE55] Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

[CG-24/25/26/27] Capacidad para trabajar en un contexto internacional, comunicándose en lengua inglesa y adaptándose a un nuevo entorno

3. RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: Prof. Xavier FERRE GRAU

4. FUNCIONES A REALIZAR:

Apoyo para la realización de actividades relacionadas con la acogida, orientación e integración de alumnos extranjeros o nacionales de otras comunidades autónomas, en especial alumnos de intercambio, pero también alumnos regulares.

Apoyo en actividades puntuales de promoción y de difusión tanto de la ETSIINF como de la Universidad.

Colaboración en la organización y desarrollo de actividades de integración en las que participen Asociaciones Estudiantiles y la Dirección del Centro.

5. RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y TAREAS A REALIZAR:

Meses: 36 semanas distribuidas entre los siguientes periodos: **Septiembre (4), Octubre (4), Noviembre (4), Diciembre (2) Enero (2), Febrero (4), Marzo (4), Abril (4), Mayo (4), Junio (2), Julio (2)**

Nº de horas semanales: 10 horas

Tareas:

Apoyo en las siguientes actividades de acogida, orientación e integración de estudiantes extranjeros o nacionales de otras comunidades autónomas, en especial alumnos de intercambio, pero también alumnos regulares.

Meses de Junio, Julio, Diciembre, Enero:

- Apoyo en la búsqueda de alojamiento para estudiantes internacionales /nacionales.
- Apoyo en la asistencia a estudiantes internacionales/nacionales

Meses de Septiembre, Octubre, Noviembre, Febrero, Marzo, Abril, Mayo,

- Apoyo en la organización de actividades culturales en el ámbito de la movilidad
- Apoyo en la actualización de la información disponible para estudiantes internacionales /nacionales.
- Apoyo en la actualización información sobre movilidad internacional y nacional en la página web de la Oficina Relaciones Externas.
- Apoyo en actividades de promoción y difusión de la ETSIINF y la Universidad.
- Apoyo en diferentes actividades puntuales tales como Congreso Try IT!, AULA, Semana de la Ciencia, Jornadas de Puertas Abiertas, etc.

6. FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:

Madrid, a 24 de Abril de 2017



ETSINF

(FIRMA)

SUBDIRECCION ALUMNOS

ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR
DE INGENIEROS INFORMÁTICOS